

Заведующему МБДОУ № 26

«Гвоздика» г. Калуги

Н.А. Суховой

от родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Паспорт _____

(серия, номер)

_____ (кем и когда выдан)

Регистрационный номер заявления ___ -

от « _____ » _____ 20 ____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) ребенка)

« _____ » _____ 20 ____ года рождения, место рождения _____

Свидетельство о рождении: _____

(реквизиты: серия, номер, дата выдачи, кем выдано)

адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка

в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 26 «Гвоздика» города Калуги
необособленное структурное подразделение «Росточек» (далее – Учреждение)

в группу № _____ общеразвивающей направленности.

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии):

Родители (законные представители):

Мать _____

(Ф.И.О. (последнее - при наличии))

контактный телефон: _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

Отец _____

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

контактный телефон: _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

Родным языком из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка, как
родного языка считаю _____.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

Наличие потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе
дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и
воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида
(при наличии):

Да.

Реквизиты подтверждающего документа: _____

Нет.

Необходимый режим пребывания ребенка _____

Желаемая дата приема на обучение _____

Сведения о детях, посещающих дошкольную организацию

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом, основной образовательной программой дошкольного образования, Правилами внутреннего распорядка для воспитанников и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении ознакомлен (а).

« _____ » 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Дополнительно уведомлен, что в случае возникновения неотложных и экстренных ситуаций с ребёнком _____
(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Учреждение оставляет за собой право вызова скорой медицинской помощи, уведомив родителей (законных представителей) по телефону _____.

« _____ » 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Использование фотографий моего ребенка (в групповых или индивидуальных снимках) на стендах и сайте дошкольного учреждения _____

« _____ » 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)